



ОТРАСЛЕВОЙ СТАНДАРТ

КОМПЛЕКСНАЯ СИСТЕМА
УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ПРОДУКЦИИ
Учет применимости нормативно-технических
документов на предприятиях отрасли

ОСТ 92-0298-84

Всего листов 16

Издание официальное

ОТРАСЛЕВОЙ СТАНДАРТ

КОМПЛЕКСНАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ
КАЧЕСТВОМ ПРОДУКЦИИ.

ОСТ 92-
0298-84

Учет применяемости нормативно-технических
документов на предприятиях отрасли

Взамен ОСТ 92-0298-79

Письмом Министерства

от 24 июля 1984 г. № ДП-58

срок введения установлен
с 1 июля 1986г.

Настоящий стандарт устанавливает порядок учета применяемости государственных и отраслевых стандартов, технических условий, на которые имеются ссылки в конструкторской, технологической и нормативно-технической документации проектных, исследовательских и промышленных предприятий отрасли при проектировании и изготовлении продукции основного производства, специального технологического оборудования, продукции производственно-технического назначения (ПТН) и товаров народного потребления (ТНП).

На основе настоящего стандарта допускается разрабатывать стандарты предприятия, конкретизирующие порядок учета применяемости нормативно-технических документов применительно к специфике предприятия.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственные и отраслевые стандарты, технические условия, стандарты предприятия именуются в дальнейшем НТД.

Конструкторские и технологические документы именуются в дальнейшем документами.

Издание официальное

Перепечатка воспрещена

Подпись и дата

Имя, № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Имя, № подл.

3/62

Резерв
13.01.84
1984 г. 24 июля

НТД всех категорий, на которые имеются ссылки в документах, именуется в дальнейшем ссылочными НТД.

1.2. Учет применяемости НТД является, как правило, составной частью работ автоматизированной системы управления на предприятии (АСУП) и ведется для обеспечения качества разрабатываемых документов и выпускаемой продукции.

1.3. Учет применяемости НТД позволит:

обеспечивать разработчиков документов оперативной информацией о действующей НТД;

своевременно проводить корректировку документов в связи с изменением и отменой ссылочных НТД;

получать оперативные сведения об НТД, срок действия которых истекает;

получать информацию о ссылочных НТД в документах;

получать сведения об НТД по годам их введения в действие;

проводить анализ состояния работ по стандартизации изделий отрасли и систематизировать данные по применяемости НТД для подготовки предложений по их унификации и сокращению номенклатуры;

контролировать своевременность корректировки документов и НТД;

повысить организационно-технический уровень подготовки производства и сократить его сроки.

1.4. Учет применяемости НТД предприятия должны вести в документах по видам продукции, поставляемой заказчику и потребителю.

Номенклатура изделий определяется руководством предприятия.

В качестве исходных документов для сбора информации о применяемости НТД следует использовать документы, разработанные и примененные предприятием при проектировании или изготовлении изделий.

1.5. Учет применяемости НТД в документах предприятия должны вести автоматизированным способом с применением ЭВМ или картотечным (ручным) способом. Способ ведения учета применяемости НТД

Изм. № докум.	Взам. инв. №	Изм. № дубл.	Подп. и дата
2/62			16.9.84

определяется руководством предприятия в зависимости от оснащенности предприятия средствами вычислительной техники.

I.6. Ведение автоматизированного учета применяемости НТД на предприятиях должны обеспечивать конструкторские и технологические подразделения, подразделения стандартизации, подразделения технической документации, подразделения автоматизированной системы управления (АСУ), а при отсутствии последнего - служб вычислительного центра предприятия с участием других заинтересованных подразделений.

I.7. Автоматизированная система должна обеспечивать выдачу машинограмм для проведения замены НТД в документах и действующем на предприятии фонде НТД.

Корректировку документов и НТД в связи с изменением ссылочных НТД следует проводить на основе этих машинограмм в установленном на предприятии порядке.

I.8. Для организации автоматизированного учета применяемости НТД должны быть сформированы база данных НТД и база данных документов.

I.9. В базу данных НТД должны быть включены все ссылочные НТД, применяемые на предприятии.

Допускается для НТД, разработанных предприятием, формировать отдельную базу данных НТД.

Базу данных НТД следует формировать на документальном носителе информации, приведенном в рекомендуемом приложении I (Форма I).

I.10. В базу данных документов необходимо включать конструкторские и технологические документы, которые содержат ссылки на конкретные НТД.

При формировании базы данных документов следует применять документальный носитель информации, приведенный в рекомендуемом приложении I (Форма 2).

Для изделий основного производства реквизит "Индекс изделия" и его обозначение необходимо проставлять в машинограмме по основному

Инд. № докум.	Подп. и дата	Взам. инв. №	Инд. № докум.	Подп. и дата
3162	2007-06-28			

конструкторскому документу, а для ПТТ и ТП — указывать наименование изделия и его обозначение по основному конструкторскому документу.

1.11. Корректировку базы данных НТД следует проводить на основании изменений и извещений об изменении НТД на документальном носителе информации, приведенном в рекомендуемом приложении I (Форма 3).

Реквизит "Код НТД" необходимо указывать в соответствии с обязательным приложением 2.

1.12. Формирование баз данных НТД и документов, их корректировку и выдачу машинограмм осуществляют соответствующие подразделения в установленном на предприятии порядке.

2. ПОРЯДОК УЧЕТА ПРИМЕНЯЕМОСТИ НТД С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭВМ

2.1. При автоматизированном учете применяемости НТД перенос информации на машинные носители предприятия должны осуществлять непосредственно с документов или с накопительных документов (перечня ссылочных НТД) в установленном на предприятии порядке.

2.2. Для организации учета применяемости НТД с обработкой информации на ЭВМ непосредственно с документов допускается ссылочные НТД в подлинниках документов выделить обводкой или подчеркиванием и введением таблицы "Информация для ЭВМ".

2.3. Подчеркивание (обводку) ссылочных НТД следует вести при выпуске документов.

Копии документов с выделенными ссылочными НТД должны быть использованы в качестве исходных при обработке информации на ЭВМ и формировании базы данных документов.

2.4. Для организации учета применяемости НТД с обработкой информации с накопительных документов необходимо составлять в ка-

Изм. № подл.	Подп. и дата
3/62	
Взам. инв. №	Изм. № докум.
Подп. и дата	
	27.06.90

честве накопительного документа для ЭВМ перечень ссылочных НТД, примененных предприятием в документах изделия.

Реквизиты перечня ссылочных НТД по составу должны быть идентичны приведенным в рекомендуемом приложении I (Форма 2).

2.5. При изменении состава и обозначения ссылочных НТД вычислительный центр предприятия должен не реже одного раза в месяц обеспечивать обработку информации на документальных носителях в соответствии с извещениями об изменении НТД и выдачу машинограмм на проведение изменений в документах и фонде НТД.

2.6. Выходные машинограммы вычислительный центр выдает в подразделения через ответственных за получение машинограмм и организации работ с ними в подразделениях.

Машинограммы следует выдавать в установленные сроки. Учет выдачи машинограмм необходимо вести по журналу.

2.7. По запросам подразделений вычислительный центр должен выдавать необходимую информацию на типовых машинограммах в срок не более трех дней.

Типовые машинограммы приведены в справочном приложении 3 (Формы I-7).

2.8. Для ведения автоматизированного учета применяемости НТД допускается использовать разработанные предприятиями программы и формы входных и выходных машинограмм с учетом специфики предприятия при условии обеспечения задачи учета применяемости НТД и представления формы отчетности по применяемости НТД в вышестоящие организации по их запросам.

2.9. Методология и примеры решения задачи учета применяемости НТД на информационном языке ИНЕС-2М для ЕС ЭВМ с операционной системой ОС ЕС приведены в типовой программе "Учет применяемости НТД", зарегистрированной в ОФАП САПР, инвентарный № 0460 И от 14.09.84.

Имя, № подл.	Подп. и дата	Взам. инв. №	Имя, № дубл.	Подп. и дата
3162	В. 21.84			

3. ПОРЯДОК УЧЕТА ПРИМЕНЯЕМОСТИ НТД КАРТОТЕЧНЫМ СПОСОБОМ

3.1. Учет применяемости НТД и выдачу оперативной информации об их изменении, пересмотре и отмене осуществляют подразделения (исполнители) в соответствии с принятым на предприятии порядком.

3.2. Учет применяемости НТД в документах ведут при помощи карточек учета, содержащих сведения о документах по форме рекомендуемого приложения 4.

3.3. Карточка учета должна быть составлена на каждый ссылочный НТД.

3.4. Карточку следует заполнять при предъявлении подлинников документов нормоконтролеру по мере поступления документов.

3.5. Карточки учета располагают в картотеке по категориям стандартов и в порядке возрастания обозначений, учитывая различительные индексы министерств и ведомств.

НТД, не имеющие обозначения, помещают в конце картотеки. Наименование НТД в карточках учета указывают в алфавитном порядке.

3.6. При замене одного документа другим, в котором сохранена ссылка на НТД, прежнее обозначение документа следует зачеркнуть и в свободной строке записать новое обозначение документа.

Отметки о корректировке документов указывают в графе "Примечание" карточки учета.

3.7. При аннулировании (отмене) ссылочного НТД без замены на карточке учета проставляют штамп "Аннулирован", изымают ее из картотеки и хранят отдельно.

3.8. Бланки карточек учета заготавливают типографским способом на плотной бумаге, позволяющей вести заполнение чернилами (пастой) с обеих сторон карточки.

3.9. Карточки учета следует хранить в специальных ящиках.

Инв. № докум.	Подп. и дата	Изд. № дубл.	Подп. и дата
3/62	26.9.84		

4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ПРИМЕНЯЕМОСТИ НТД

4.1. Сведения о применяемости НТД предприятия должны представлять в базовые организации по стандартизации по тематической направленности и в головную организацию по стандартизации по их запросам на основании указаний Министерства.

4.2. Сведения должны содержать данные о применяемости НТД на предприятиях отрасли при разработке и производстве основной продукции, специального технологического оборудования, ППТН и ПТН.

4.3. Представляемые сведения о применяемости НТД должны быть сформированы по категориям стандартов и в порядке возрастания обозначений, учитывая различительные индексы НТД министерств и ведомств.

4.4. В базовые и головную организации по стандартизации сведения о применяемости НТД предприятия должны представлять по установленной форме обязательного приложения 5.

Макет базы массива "Применяемость НТД на предприятии" должен содержать следующие реквизиты: код предприятия - 6 знаков; код НТД - 1 знак; обозначение НТД - 20 знаков; количество применений НТД - 3 знака.

Инд. № подл.	Подп. и дата	Взв. инв. №	Инд. № дубл.	Подп. и дата
3/62	Вз	1698		

ПРИЛОЖЕНИЕ I
Рекомендуемое

ФОРМЫ ВХОДНЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ БАЗ ДАННЫХ

Форма I

Ведомость для формирования базы данных НТД

Код НТД	Обозначение НТД	Срок введения НТД	Срок действия НТД	Ссылочные НТД				
				Код НТД	Обозначение ссылочных НТД	Срок введения НТД	Срок действия НТД	Количество применений НТД
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Форма 2

Ведомость для формирования базы данных документов

Индекс изделия	Обозначение документа	Подразделение-разработчик документа	Код НТД	Обозначение ссылочного НТД	Количество применений НТД
1	2	3	4	5	6

Форма 3

Ведомость для корректировки базы данных НТД
в связи с изменением НТД

Имеется		Должно быть			
Код НТД	Обозначение НТД	Код НТД	Обозначение НТД	Срок введения НТД	Срок действия НТД
1	2	3	4	5	6

Подп. и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подп. и дата

Инв. № подл.

3102
15-16-88

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Обязательное

ВИДЫ НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ И ИХ КОДЫ

Наименование нормативно-технических документов	Код НТД
Стандарты СЭВ и рекомендации СЭВ	0
Государственные стандарты	1
Отраслевые стандарты Министерства (ОСТ 92)	2
Отраслевые стандарты других министерств	3
Республиканские стандарты	4
Стандарты предприятия	5
Технические условия	6
Руководящие документы	7

Изм. № подл.	Полн. и дата	Взам. инв. №	Изм. № дубл.	Полн. и дата
3/68	2.2.19.86			

ПРИЛОЖЕНИЕ -3

Справочное

ФОРМЫ ВЫХОДНЫХ МАШИНОГРАММ

Форма 1

Ведомость документов, подлежащих корректировке
в связи с заменой НТД

Индекс изделия	Обозначение документа	Подразделе-ние-разви-рабочий документа	Старое обозначение НТД	Новое обозначение НТД	Количество применений НТД
1	2	3	4	5	6

Форма 2

Ведомость документов, на которые не выпущены
извещения по замене НТД

Индекс изделия	Обозначение документа, содержащего НТД	Подразделе-ние-разви-рабочий документа	Обозначение НТД, подлежащего замене	Количество применений НТД
1	2	3	4	5

Форма 3

Ведомость НТД, подлежащих корректировке в связи
с заменой НТД

Обозначение НТД, подлежащих замене	Количество применений НТД	Обозначение измененных НТД
1	2	3

Инд. № подл. 3/68
Взек. вкл. № 15-168
Инд. № дубл.
Подл. и дата

Форма 4

Перечень НТД, применяемых в документах изделия

индекс изделия

Код НТД	Обозначение НТД	Обозначение документа	Подразделение-разработчик документа	Количество применений НТД
I	2	3	4	5

Форма 5

Перечень документов, в которых применен

обозначение НТД

Индекс изделия	Обозначение документа	Подразделение-разработчик документа	Количество применений НТД
I	2	3	4

Форма 6

Перечень НТД предприятия, в которых применен в качестве ссылочного

обозначение НТД

Код НТД	Обозначения НТД предприятия	Подразделение-разработчик НТД предприятия	Количество применений ссылочного НТД
I	2	3	4

Форма 7

Перечень НТД, срок действия которых истекает в _____ году

Код НТД	Обозначение НТД	Срок действия НТД	Количество применений НТД
I	2	3	4

Иван. инв. № дубл. Полн. и дата

Иван. инв. № дубл. Полн. и дата

Иван. инв. № дубл. Полн. и дата

Иван. инв. № дубл. Полн. и дата

Иван. инв. № дубл. Полн. и дата

3169

3169

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
Рекомендуемое

ФОРМА КАРТОЧКИ УЧЕТА ПРИМЕНИМОСТИ НТД
Лицевая сторона

КАРТОЧКА УЧЕТА ПРИМЕНИМОСТИ НТД	Лист	Листов
НАИМЕНОВАНИЕ	Обозначение	
	Взамен	
	Срок введения	
	Срок действия	
	Основание для введения	

ПРИМЕНИМОСТЬ

Индекс изделия	Обозначение документа	Дата	Примечание

Оборотная сторона

ПРИМЕНИМОСТЬ

Индекс изделия	Обозначение документа	Дата	Примечание

Инд. № подл. Подп. и дата
Инд. № подл. Подп. и дата
Инд. № подл. Подп. и дата
Инд. № подл. Подп. и дата

3168 92-0298

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Обязательное

ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ПРИМЕНЯЕМОСТИ НТД
ПРЕДПРИЯТИЯМИСВЕДЕНИЯ О ПРИМЕНЯЕМОСТИ НТД В ДОКУМЕНТАХ ПРЕДПРИЯТИЯ
(код П/А)

Код НТД	Обозначение НТД	Количество применений НТД
---------	-----------------	------------------------------

Инд. № докум. 3162	Подп. и дата <i>В.В. 11.9.81</i>	Взам. инв. №	Инд. № докум.	Подп. и дата
-----------------------	-------------------------------------	--------------	---------------	--------------

Лист регистрации изменений

Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в докум.	№ докум.	Входящий № сопроводительного докум. и дата	Подпись	Дата
	измененных	замененных	новых	аннулированных					

Изм. № подл.	Подл. и дата	Взам. инв. №	Исп. № дубл.	Подл. и дата
3162	25.06.84			